

## ACTA N° 441

El día 16 de Diciembre de 2022 y siendo la 18:00hs, se reúnen en la sede de AGD los siguientes miembros de Comisión Directiva: Florencia Granato, Alejandro Larriestra, Marianela Gomez, Emilio Corti, Ernesto Cerdá, Ariadna Cantú, Emilio Corti y Elina Reinoso.

Ya aprobados por la CD a través del grupo de Whatsapp, ad-referendum de su aprobación en reunión de Comisión Directiva

- 1) Pedido de Salones
- 2) Subsidios de Ayuda Económica
- 3) Afiliaciones
- 4) Extensión de Talleres
- 5) Presupuesto para carteles
- 6) Compra de regalos para la fiesta de fin de año
- 7) Nuevos convenios de Turismo
- 8) Invitación a asunción de autoridades de CTA
- 9) Pago de cuota 1 del convenio con la pileta

### TEMAS NUEVOS

- 10) Informe de la comisión fiesta
- 11) Aumento trimestral de Asignaciones familiares,
- 12) subsidio de casamiento
- 13) subsidio de Nacimiento
- 14) Ayuda Escolar 2023
- 15) Actualización del convenio por limpieza
- 16) Presupuesto para arreglar la puerta de la sede del campus
- 17) Horarios de Atención de verano y vacaciones del personal
- 18) Afiliaciones
- 19) Programador de página web
- 20) Convenio con SIVENDIA
- 21) Propuesta de las Secretaría de Formación
- 22) Encuentros con pre-jubilades para febrero

### DESARROLLO

1. Se informa sobre el pedido para usar el salón Silber para el cierre de año de la Orquesta de Guitarras del Centro Cultural Illia, el sábado 17 de diciembre de 20 a 23.30hs- Se aprueba su uso con un costo de \$3000- sin cantina- (luego fue cancelado). El Colectivo Chocancharava solicitó el uso del mismo salón, a través de la afiliada Marcela Peralta- para el domingo 4 de diciembre- Se aprobó con un costo \$2000.
2. Se informó que fue otorgado un (1) subsidio de ayuda Económica.
3. Se recibieron y aprobaron cinco (5) solicitudes de afiliación.

4. Se recibió y aprobó una solicitud por parte de los afiliados asistentes al taller de yoga, de extensión de la fecha de cierre de dicho taller hasta 15 de diciembre. Por lo que se resuelve comunicar a los demás talleres de esta posibilidad.
5. Se recibieron dos (2) presupuestos para la realización de carteles de identificación del gremio para ser colocados en la planta piloto y las sedes del gremio.  
En principio se consideró el pedido presupuesto para la instalación de un cartel identificatorio del sindicato en el mural de la planta piloto, que sirva de recordatorio del homenaje con los siguientes montos- Grandes Carteles: placa de vidrio ploteada con colocación/ planta piloto \$33.759 y -Acrílicos Novau: placa de acrílico grabada/ planta piloto 80 X40 cm x 5mm \$ 18.500 y en 6 mm \$ 22.200 fue elegido el de grandes Carteles.  
Se agregó que se acuerda adquirir y hacer colocar el cartel de la sede de Las Heras y Rivadavia (además de retirar el cartel que está roto), en la pared de calle Rivadavia, en el lado izquierdo de la puerta de ingreso a administración, mirada de frente (o sea, donde NO da la salida del calefactor). Por lo que se pidió otro presupuesto a Grandes Carteles . Pasó \$32.850 + iva por una placa de vidrio frente sede, quedando pendiente el modelo como quedaría.  
Agregamos que se acuerda adquirir y hacer colocar el cartel de la sede de Las Heras y Rivadavia (además de retirar el cartel que está roto), en la pared de calle Rivadavia, en el lado izquierdo de la puerta de ingreso a administración, mirada de frente (o sea, donde NO da la salida del calefactor).
6. Sobre la compra de regalos para la fiesta de fin de año, se recuerda que había sido aprobado un gasto de alrededor de \$40.000 para la compra de regalos adicionales. Que fueron distribuidos de la siguiente manera: Amor de Mates-combo matero \$ 18.390; Vivero Rojo -plantas nativas \$6.000; 5H Reposera de \$ 8201; El Descanso reposera niño \$4855.
7. Se informó que se firmaron 2 Convenios hoteleros nuevos con Apart Cabañas Oasis del Valle de Cura Brochero y Posada la Valentiva de Villa Las rosa, traslasierras.
8. Se resuelve que la Secretaria General asistirá a la Invitación de CTA para la asunción de autoridades CTA Córdoba jueves 15/12-
9. Se aprobó el pago de \$63.962,50 por la 1er cuota del convenio firmado con la secretaría de Bienestar por el uso de la pileta en la temporada 2022-2023, por parte de los afiliados a este sindicato y su núcleo familiar, como así también un descuento del 10% para sus hijos en el pago de la colonia de vacaciones.
10. Se transcribe a continuación el detalle del informe de la comisión de Fiesta

**GASTOS FIESTA FIN DE AÑO 2022**

FECHA	NOMBRE	CONCEPTO	Modo Pago	MONTO
25/08/2022	SIRIO LIBANESA	SEÑA SALON/ DISJOCKEY/SEGURIDAD	Transf	\$ 25.000,00
07/11/2022	SIRIO LIBANESA	DIFERENCIA	Transf	\$ 35.000,00
10/11/2022	MESA DULCE	BANDEJAS Y SHOT	Transf	\$ 42.000,00
29/11/2022	ZABALA JUAN CARLOS	Servicio (94 Adul x\$4000 y 7 niños\$2000)	Transf	\$ 390.000,00

02/12/2022	ZABALA JUAN CARLOS	resto Servicio (16 adultosX \$4000 )	Transf	\$ 64.000,00
07/12/2022	ZABALA JUAN CARLOS	1 ADULTO MAS		\$ 4.000,00
29/11/2022	ADICAPIF	IMPUESTO \$140 X 100 PERS	Transf	\$ 14.000,00
30/11/2022	5H CRAVERO	Reposera adulto- (orden compra)	orden	\$ 8.201,00
01/12/2022	EL DESCANSO	reposera niño- (efectivo)	efectivo	\$ 4.855,00
30/11/2022	AMOR DE MATES	combo matero-	Transf	\$ 18.390,00
01/12/2022	Gasol	talón nros	efectivo	\$ 372,00
01/12/2022	VIVERO NATIVO	2 VOUCHER DE \$3000 C/U	Transf	\$ 6.000,00
02/12/2022	VIVERO Tala	Plantines, Centro de mesa	efectivo	\$ 3.000,00
02/12/2022	otros	decoracion	efectivo	\$ 5.261,00
				<b>\$ 620.079,00</b>

SERVICIO 110 MAYORES afil \$ 4000c/u = \$440.000-

de 3 a 10 \$2000 c/u = \$ 14000

TOTAL= \$ 454.000

TRANSF/Efect 12 MAYORES JUB AFIL a \$4000 \$ c/u

Total= \$ 48,000

A DESCUENTO - 93 MAYORES afil \$4000 c/u= \$372.000

7 Menores \$ 2000 c/u = \$ 14000

Total = \$386.000

TARJETAS GRATIS A CARGO AGD

6 MAYORES \$4000 ( Nilda,Laura, Paola, Adriana y 2 No docentes)

Total= \$24000

Se recupera a Descuento= \$386 000

LIQ 01/23  
\$ 186000

LIQ 02/23  
\$ 126000

LIQ 03/23  
\$ 74000

Se recupera TRANSF= \$ adultos jub Afiliados \$

Total recuperado \$ 434.000

GASTO TOTAL = \$ 620.079

GASTO AGD UNRC = \$ 620.079  
(MENOS RECUPERO

11. Se ajustan los subsidios de nacimiento, adopción y casamiento de acuerdo al aumento trimestral de Anses:
  - Nacimiento/Adopciones Anses \$11.418/ AGD 75% \$8564
  - Casamiento Anses \$17.098/AGD 55% \$ 9404
12. Se considera y aprueba un (1) Subsidio de Casamiento.
13. Se considera y aprueba un (1) Subsidio de Nacimiento.
14. Considerando que el subsidio por Ayuda Escolar en 2022 fue de \$2250 y que las papeleras informan un aumento del 70% al 100%, se define incrementar de acuerdo al aumento salarial pactado hasta ahora para el 2022, por lo que la ayuda escolar 2023 se fija en \$4000.
15. Habiendo llegado a su fin el convenio con la Cooperativa 29 de mayo- empresa limpieza que fijaba en \$96.000 X 80 hs mensuales x 12 meses desde 01/02/2023 al 31/01/2024. Se aprueba su renovación y se plantea que en los primeros meses del 2023 se estará analizando el valor por hora, ya que parece algo bajo.
16. Se considera el presupuesto del Carpintero Albert Hugo- por asentar, lijar, teñir, y laquear la puerta de la sede del campus: \$21.000. Se acuerda que se pedirá la orden de trabajo a la Sec. de Coordinación Técnica y Servicios para realizar esa tarea.
17. Se establece que el horario de atención desde el 19/12 hasta el 13 de febrero será de 8 a 15hs. Comenzar con este horario en diciembre posibilita que las empleadas puedan tomarse los 2 días de vacaciones remanentes de ambas, sin modificar el horario de atención al público, con la salvedad de que, el día de reparto a las organizaciones, Laura viene turno 11 a 18hs. En enero se mantiene el horario del personal de 8 a 15 hasta el 13 de enero.  
Con respecto a las vacaciones se informa que a Paola le corresponden 41 días corridos + 5 domingos , por lo que va a tomar su licencia del 09/01 al 05/02: 28 días corridos. Le quedan 18 días pendientes. A Laura le corresponden 21 días corridos. Se toma 14 das del 16 al 29 de enero, Le quedan 7 días pendientes.
18. Se consideran y aprueban dos (2) solicitudes de afiliación nuevas.
19. Página Web: Se acuerda que Ernesto y Horacio coordinan con Zangla para las tareas que debe realizar. Creo que lo que se tenía que discutir era que hacer con el programador, que demoraba mucho para atender al gremio...
20. Convenio SIVENDIA: Se recibió una propuesta del sindicato para uso de pileta e instalaciones del predio en calle Seguro. Ernesto coordina para que se redacte un convenio.
21. Les responsables de la Sec. de Formación comparten dos ideas de formación que han estado pensando, las cuales resultan de interés de la Comisión. Una de ellas sería una propuesta de Diplomatura (o semejante) que trate acerca de temáticas de interés del sindicato (por ejemplo, DDHH, violencia institucional/laboral/de género) y que sea realizada en red con los dos

sindicatos de la docencia universitaria y preuniversitaria de Córdoba (ADIUC, ADIUViM y AGD). La otra tendría que ver con formación en programación en Python y R. Se define que la Secretaría continúe trabajando en las propuestas.

22. Jubilados: Ante la iniciativa de jubilados en virtud de lo que viene ocurriendo con algunos docentes cuando inician su vida pasiva (quienes han experimentado, en algunos casos, algún tipo de proceso depresivo), de intereses particulares de ellos y con idea de, además de trabajar con pre-jubilados, se acuerda organizar un encuentro con ellos para inicios del 2023 (febrero) a los fines de intercambiar y propiciar la constitución de algo similar a un cuerpo de delegados jubilados.

No habiendo más temas para tratar se da por finalizada la reunión, siendo las 19:40 horas.