

ACTA N° 464

El día 10 de junio de 2024 y siendo las 16:00 hs, se reúnen en la sede del campus de esta Asociación, los siguientes miembros de Comisión Directiva: Florencia Granato, Ernesto Cerdá, Alejandro Larriestra, Analía Daniela, Luciana Jouli, Jorge Blengino, Horacio Mouguelar, Valentina Corradi, Viviana Lomello y Andrea Sicardi para tratar el siguiente orden del día:

Ya aprobados por la CD a través del grupo de Whatsapp, ad-referendum de su aprobación en reunión de Comisión Directiva

1. Aumento Honorarios Profesionales
2. Ayuda Económica
3. Aumentos Subsidios Casamiento, Nacimiento y Adopción
4. Presupuesto limpieza calefactores
5. Presupuesto pasacalles
6. Presupuestos sistema de cámaras de vigilancia

Temas Nuevos

7. Receso invierno
8. Nuevo convenio
9. Jubilación de personal administrativo
10. Propuesta de reconducción de fondos de los cursos de Posgrado SPU
11. Campaña para recolectar alimentos

Desarrollo

1) Se informó sobre el Aumento de Honorarios Profesionales, según el aumento docente de mayo para junio, quedando los siguientes montos:

NOVO Enrique (Titular Semi S/A) \$ 481.062,86

GRASSO Claudio (JTP semi S/A) \$332.289,10

VIU Esteban (Ay 1 Semi S/A) \$ 268.245,74

BIAFORE Eugenio (Adj Simple S/A) \$187.635,75.

- 2) Se informó sobre y aprobó la solicitud de un (1) subsidio de apoyo económico.
- 3) Se informó sobre los Aumentos de los Subsidios de Casamiento, Nacimiento y Adopción, de acuerdo al aumento de los mismos en Anses. Se aprobó que los nuevos montos para AGD fuesen:

NACIMIENTO Anses \$43.334- AGD (75%) NACIMIENTO Y ADOPCIÓN \$32.500 Y MATRIMONIO Anses \$64.889-AGD (55%) \$ 35.689

- 4) Se informó sobre el pedido y aprobación de presupuesto de limpieza y arreglo de calefactores, siendo de \$12.000 la limpieza por cada calefactor y de \$25.000 por un arreglo, en caso que fuera necesario, más los materiales.
- 5) Se informó sobre el pedido y aprobación de presupuesto de pasacalles con Caravega de dos (2) barredoras de 3 x 1mts \$10.000 c/u.
- 6) Se informó sobre el pedido de Presupuestos de sistema de cámaras de vigilancia, consultando a Electrónica E-Mussano; Alarmas Baraj; y alarmas ADT. Se aguarda aún presupuesto de Satelital Alarma.
- 7) Sobre el receso de invierno del personal administrativo, se recuerda que les quedan, tanto a Laura como a Paola, nueve (9) días de licencia pendientes, que se tomarían del 15 al 23 de julio. Se aprueba el pedido. La sede permanecerá cerrada entre esas fechas.
- 8) Se toma conocimiento de la propuesta de convenio con grupo Hotelero de Mina Clavero "Hotel Palace", que propone el 20% de descuento en invierno y el 10% de descuento en verano, se aprueba y firma.
- 9) Se informó sobre la jubilación de Laura y se comentó que seguiría en funciones -que lo relativo a los papeles se está organizando debidamente con Claudio. Al respecto se comentó que deberán iniciarse acciones para buscar reemplazo; y en ese plan, poder contar con alguien a prueba y/o con un Programa Primer Paso (o semejante) en los próximos meses.
- 10) Se comentó sobre la reconducción de montos de los cursos de Posgrado financiados por la SPU, a instancias de la Paritaria Nacional. Se elevará a paritaria la propuesta.

También se comentó que hay disponibles \$343.825 de esos Fondos y que la propuesta es armar una formación en política sindical y DDHH desde AGD

- 11) Se acordó realizar una campaña para recolectar alimentos no perecederos destinados a comedores y merenderos de la ciudad y se prevé analizar la realización de una colecta solidaria con el mismo destino a partir de descuentos de haberes a los que trabajadorxs adhieran.

Siendo las 18:30 hs. y sin otro tema por tratar, se da por concluída la reunión.