

ACTA N° 489

En la ciudad de Río Cuarto, el día 09 de septiembre de 2025 y siendo las 16:30 hs, se reúnen en la sede de AGD y en forma virtual, los siguientes miembros de la Comisión Directiva: Florencia Granato, Ernesto Cerdá, Valentina Corradi, Luciana Jouli, Analia Daniele, Andrea Sicardi y Viviana Lomello, para tratar el siguiente orden del día:

Ya aprobados por la CD a través del grupo de Whatsapp, ad-referendum de su aprobación en reunión de Comisión Directiva

- 1) Afiliaciones
- 2) Pedido Salón Chico para la organización Orgullo Río Cuarto
- 3) Pedidos de información de alumnos de la Licenciatura en Periodismo sobre la problemática docente
- 4) Aumento de Honorarios Profesionales de acuerdo a salarios docentes
- 5) Aumento Cooperativa 29 de mayo según aumento docente
- 6) Aumento a Talleristas según aumento docente
- 7) Nota Elina Reinoso sobre incumplimiento de acuerdos horarios
- 8) Subsidios de Apoyo económico
- 9) Licencia de Paola Murúa
- 10) Presupuesto Arquitecto Lezcano para la colocación estanterías
- 11) Presupuestos de pólizas de Seguros

Nuevos temas

- 12) Pedido de ingeniería de la muestra fotográfica Itinerante
- 13) Pedido del megáfono para el Aguante Poesía
- 14) Salida a las aulas en el marco del Plan de lucha
- 15) Entrega de botellas
- 16) Acciones definidas por la Asamblea de docentes de A y V
- 17) Informe sobre acusación infundada hacia un docente de Cs Humanas
- 18) Selección personal AGD

Desarrollo

- 1) Se consideraron y aprobaron tres (3) afiliaciones.
- 2) Se dio lectura y aprobó el pedido del Salón Chico para el día 28/08 18.30hs a 20hs a los efectos de realizar la asamblea para la organización del día del Orgullo a llevarse a cabo en Río Cuarto.
- 3) Se informó sobre los pedidos de información de alumnos Licenciatura en periodismo sobre la problemática docente, que fueron respondidos por Ernesto en una entrevista, y desde administración por correo, usando la información disponible en la página web, memorias del gremio, y lo publicado por la Fab, en relación a la salud mental del docente.
- 4) Se aprobaron los aumentos de los Honorarios Profesionales de acuerdo a los aumentos de los salarios docentes

	Dif R junio	Dif R julio	Agosto	Total
ENRIQUE NOVO (Tit. Semi)	8.629,60	17.371,34	690.042,25	\$ 716.043,94
GRASSO CLAUDIO (JTP semi)	5.781,40	11.637,96	462.294,1	\$ 479.713,46

EUGENIO BIAFORE (Adj Simple) 3.365,90 6.775,56 269.145,57 \$ 279.287,03
CASTILLO C Valentin (Ay 1 Simp) se abonó de+ \$31.736,08, 193.101.18

Sobre la diferencia que se le abonó a Castillo, la comisión decide que no se le descuenta, que se le explique el monto que se acordó pagarle, y se extienden por 1 año los contratos de comodatos de celular y disco y el servicio, teniendo en cuenta que llegan a su fin el 30/09.

5) Se aprobó el aumento a la Cooperativa 29 de mayo según el aumento docente 3,95% (Junio, Julio, Agosto) quedando la hora en \$5.438,41.

6) También se aprobó el aumento a lxs Talleristas según el aumento docente 3,95% (Junio, Julio, Agosto quedando : Tejido Tunecino en \$23.469, Dibujo e Historieta en \$ 21.335, Guitarra en \$32.002 y Entrenamiento Funcional en \$26.668 .

Se decide compartir con lxs talleristas el escrito de Condiciones y Criterios para el funcionamiento de los talleres.

Se definió realizar el 10% de descuento para AGD, a excepción del taller de historietas que se le propondrá esto a partir del 2026, ya que ahora no está utilizando las instalaciones del gremio para el dictado del taller, y como viene siendo con el taller de Entrenamiento Funcional.

También se decidió que los incrementos se darán igual que honorarios profesionales, cada vez que haya incremento de los haberes docentes.

7) Se toma conocimiento de la nota enviada por Elina Reinoso y se relatan los diálogos establecidos con Elina y la Sec. de Trabajo para que el acuerdo suscrito, y que dio los resultados esperados, se mantenga y cumpla.

8) Se consideran y aprueban siete (7) Subsidios de Apoyo Económico.

9) Se aprobó el pedido de licencia de Paola Murúa del 08/09 al 14/09, utilizando 7 días de vacaciones que no había efectivizado, quedando 4 días pendientes.

10) Se aprobó el presupuesto del Arquitecto Lezcano para la colocación de estanterías en el cerramiento del salón Silber \$40.000.

11) Se consideraron tres propuestas de pólizas de seguro para renovar el contrato que había terminado. Las empresas consultadas fueron Berkley, Galicia e Integrity. Se aprobó la propuesta de Berkley por ser la más económica , con cobertura para oficinas y salones a \$126.146,45, en 5 cuotas de \$25.229,29

12) Se dio lectura y aprobó un pedido de ingeniería de la “muestra fotográfica Itinerante: una vida consagrada a la lucha en la defensa de la educación pública y las condiciones dignas de trabajo”, para ser expuesta en la facultad de ingeniería, durante el mes de septiembre.

13) También se considera y aprueba el pedido del megáfono para utilizar en distintos eventos de la jornada aniversario del Aguante Poesía del dpto. de Letras, durante el día 25 de septiembre.

14) Se dialoga sobre la salida a aulas que se realizará en el marco del Plan de lucha.

15) Se acuerda que la CD entregará botellas durante el próximo mes y, luego, se invitará vía correo, etc, a que lxs docentes que aún no tienen las suyas, las busquen por AGD (campus y/o centro).

16) Se conversó respecto de la Asamblea de docentes de AyV, se acordó acompañar las acciones definidas.

17) Se informó respecto a la situación que vive una docente de la Facultad de Cs Humanas en virtud de una acusación infundada. El sindicato elaborará un acta de su participación, en calidad de veedor, de la reunión de Consejo Departamental e instará a que las autoridades departamentales procedan como corresponde a las responsabilidades que han asumido.

18) Selección personal AGD. Ayer se puso en análisis de la CD lo confeccionado por Laura y Paola respecto de tareas y capacidades que debiera cumplimentar el personal que se incorpore a AGD (Acta 488).

Se acuerda continuar con la tarea, siguiendo el siguiente procedimiento:

- Una vez acordados los criterios, iniciar la búsqueda a través de avisos en redes sociales de AGD, correo electrónico y afiches.
- Receptados los Currículums, miembrxs de la Comisión Directiva los evaluarán en función a los principales criterios establecidos (y puntuados, por la Comisión Directiva).
- Realizar una pre-selección de los Currículums mejor puntuados, que se correspondan con una cantidad aproximada, según el número de Currículums receptados, al 10% o 20% de los mismos. Informar a quienes fueron pre-seleccionadxs sobre los horarios a cubrir y la posibilidad de que la jornada laboral pase de media a completa, a los fines que manifiesten sus posibilidades.
- Realizar entrevistas, miembrxs de la Comisión Directiva, con aquellxs pre-seleccionadxs que tendrían la disponibilidad necesaria.
- En función a las entrevistas, realizar un orden de mérito y convocar a una entrevista definitiva a aquella persona seleccionada.

Siendo las 18 hs y no habiendo otro tema por tratar, se da por concluida la reunión.